

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.
Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра бухгалтерского учета и налогового контроля

УТВЕРЖДАЮ
Директор института экономики,
управления и сервиса
В.К. Карпунина
« 14 » июня 2017 г.



**Методические рекомендации по подготовке курсовых работ
по дисциплине: Бухгалтерский учет (продвинутый курс)**

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика
Программы подготовки: Бухгалтер-аналитик хозяйствующих
субъектов
Уровень высшего образования: Магистратура
Формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2018

Тамбов, 2017

Авторы-составители:

Кандидат экономических наук, доцент Коровина Л.Н.

Кандидат экономических наук, доцент Турбина Н.М.

Методические рекомендации составлены в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратура) (приказ Минобрнауки РФ от 30.03.2015г. № 321).

Методические рекомендации приняты на заседании кафедры бухгалтерского учета и налогового контроля «30» мая 2017 года Протокол №10

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
I. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ	6
1.1. Порядок выбора темы	6
1.2. Содержание и структура курсовой работы	6
1.3. Подбор и изучение литературы	7
1.4. Сбор и анализ практического материала	9
1.5. Научное руководство	10
1.6. Стил ь изложения научных материалов	11
1.7. Написание курсовой работы	13
1.8. Оформление курсовой работы	18
1.9. Консультирование, проверка и оценка курсовой работы	22
1.10. Защита курсовой работы	23
II. ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ	24
ЛИТЕРАТУРА	27
ПРИЛОЖЕНИЯ	30

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа является одной из важных форм изучения магистрантами учебной дисциплины. В высших учебных заведениях магистранты выполняют курсовую работу учебно-исследовательского характера.

Курсовая работа имеет целью:

а) систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания магистрантов в части налогового менеджмента и оптимизации налогообложения;

б) привить навыки аналитической работы со статистической информацией; нормативной, учебной и научной литературой;

в) развить навыки самостоятельной работы, овладеть методикой научного исследования при решении разрабатываемых в курсовой работе проблем и вопросов;

г) подготовить студента к написанию магистерской диссертации.

Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно путем подборки и изучения литературных источников, а также ознакомления с практикой аналитической работы отдельных организаций, предприятий.

Использование практических материалов организаций, предприятий, учреждений является одним из требований, предъявляемым к курсовым работам. В ходе подготовки и написания курсовых работ по данному курсу магистранты приобретают навыки анализа теоретического и практического материала, обобщения практики работы предприятий, организаций в области бухгалтерского учета. Кроме того, магистрант должен ознакомиться и с практикой работы отдельных организаций (предприятий) для получения практических материалов, которые необходимо использовать при написании курсовой работы.

Курсовая работа должна быть написана на достаточном теоретическом уровне и показать насколько студент глубоко изучил тему, сумел отобрать из специальной экономической литературы, практических материалов, статистических и аналитических сборников главное, четко, грамотно и

литературно сформулировал свои выводы и предложения по изучаемой теме.

Курсовая работа должна показать умение магистранта творчески мыслить, логично излагать материал, анализировать и систематизировать изученный материал. При выполнении работы магистрант должен показать знания законодательной, нормативной, методической и справочной информации в области бухгалтерского учета.

Курсовая работа призвана развить у магистранта способности и навыки творческого изучения и решения проблем в области бухгалтерского учета. К решению проблем, выявленных в ходе анализа и исследования вопросов темы, магистрант должен подходить самостоятельно. Применение на практике предложенных им мероприятий должно способствовать совершенствованию бухгалтерского учета. Курсовая работа должна свидетельствовать об умении студента делать на основе проведенного исследования научно обоснованные теоретические и практические выводы; обосновывать предложения по совершенствованию ведения бухгалтерского учета предприятий.

Настоящее учебно-методическое пособие разработано в целях помощи магистрантам Тамбовского государственного университета им. Г.Р. Державина, обучающимся по направлению «Экономика» программы подготовки «Бухгалтер-аналитик хозяйствующих субъектов» в выборе темы, написании курсовой работы и успешной ее защите.

I. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

1.1 Порядок выбора темы

Тему курсовой работы магистрант выбирает самостоятельно из приведенного ниже перечня тем. При выборе темы курсовой работы следует исходить из того, по какой из них магистрант может наиболее полно собрать материал, широко использовать практику работы предприятий в области определенного объекта учета, предложить направления совершенствования процедуры учета.

Большое значение для выбора темы курсовой работы имеет интерес магистранта к той или иной тематике. Основные темы предложены кафедрой бухгалтерского учета и налогового контроля.

Выбранную для написания работы тему следует зарегистрировать на кафедре. Магистранты из одной учебной группы не могут выполнять курсовую работу по одной теме.

1.2 Содержание и структура курсовой работы

Содержание курсовой работы представляет собой составленный в определенном порядке развернутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в работе. Правильно построенное содержание работы служит организующим началом в работе магистрантов, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

Курсовая работа должна состоять из следующих частей:

- Титульный лист;
- Задание на курсовую работу;
- Содержание;
- Введение;
- Основное содержание темы, состоящее из 2-х глав с вопросами;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

Титульный лист оформляется по образцу (Приложение 1)

Задание на курсовую работу оформляется по образцу (Приложение 2)

Содержание отражает структуру работы, ее план (Приложение 3).

Введение. Во введении обосновывается актуальность избранной темы, указываются цель и задачи работы, которые решаются при ее выполнении. Определяется предмет и объект исследования, методология исследования и теоретическая разработанность проблемы. Введение не должно превышать 3-х страниц.

Основное содержание темы может состоять из двух глав. Каждая глава должна иметь свое название. Как правило, каждая глава работы содержит от 2 до 5 параграфов, каждый из которых не должен быть менее 4 страниц.

Заключение обычно вытекает из изученного теоретического и проработанного практического материала. Предложения (практические рекомендации) должны способствовать совершенствованию учетной процедуры организации.

Курсовая работа подписывается магистрантом после изложения теоретического и практического материала перед списком использованной литературы.

Содержание курсовой работы должно быть согласовано с преподавателем – руководителем курсовой работы.

1.3 Подбор и изучение литературы

Подбор и изучение литературы для выполнения курсовой работы является одним из важных этапов работы магистранта по избранной теме. Литература по теме курсовой работы может быть подобрана магистрантом с помощью предметных и алфавитных каталогов библиотек. Для этих целей могут быть использованы указатели журнальных статей, специальные библиографические справочники, тематические сборники литературы, периодически выпускаемые отдельными издательствами.

Начало выполнения курсовой работы связано с процессом подбора литературы, который целесообразно начинать с

изучения тех работ, которые близки к выбранной магистрантом тематике.

Знакомиться с литературой рекомендуется в следующей последовательности:

- 1) руководящие документы - вначале законы, затем законодательные акты;
- 2) научные издания - сначала монографии, затем периодические издания;
- 3) статистические данные.

При этом вначале стоит изучить самые свежие публикации, затем - более ранние.

При подборе нормативно-правовых актов желательно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант», «Кодекс» и др.). Данные справочно-информационные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых нормативных документов.

С проектами отдельных нормативно-правовых актов можно ознакомиться в сети Интернет на официальных сайтах государственных органов (Министерства финансов и т.д.), а также на сайтах профессиональных сообществ (предпринимателей, финансовых менеджеров, бухгалтеров и т.д.). При этом очень важным является умение работать в поисковых системах.

Для подбора изданий по интересующей теме могут быть использованы списки литературы, содержащиеся в уже проведенных исследованиях (диссертациях на соискание ученых степеней, отчетах по НИР и т.д.).

Значимость работ определяется известностью *автора*. В настоящее время для оценки работы как отдельных ученых, так и научных коллективов используется индекс научного цитирования (SCI: Science Citation Index).

Индекс научного цитирования - реферативная база данных научных публикаций, индексирующая ссылки, указанные в пристатейных списках этих публикаций и предоставляющая количественные показатели данных ссылок (например, суммарный объем цитирования, индекс Хирша и др.). Индекс цитирования - это принятая в научном мире мера «значимости»

трудов какого-либо ученого. Величина индекса определяется количеством ссылок на этот труд (или фамилию) в других источниках.

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению списка литературы.

При выполнении курсовой работы магистранту рекомендуется использовать следующие литературные источники:

- Законы Российской Федерации по вопросам контрольно-ревизионной работы; о предприятиях и предпринимательской деятельности;
- Уставы организаций, учетная политика, регистры бухгалтерского учета, бухгалтерскую отчетность;
- Инструктивные и методические указания Министерства финансов по вопросам проведения анализа и др.;
- Материалы периодической печати, статьи в научных изданиях, материалы научно-практических конференций, монографии,
- Учебники, учебные пособия;
- Электронные библиотеки (<http://elibrary.ru>, <http://www.knigafund.ru/>)

Выписка из текста делается обычно дословно, в виде цитаты. При этом выбираются для выписки наиболее важные, весомые высказывания, основные идеи, которые необходимо процитировать впоследствии в курсовой работе. После каждой цитаты, позаимствованного высказывания должна быть ссылка на автора и источник. Поэтому при конспектировании следует сразу же делать ссылки на автора и источник (название издания, издательство, место и год издания, номер страницы).

1.4 Сбор и анализ практического материала

Успешный сбор практического материала в значительной степени зависит от того, насколько четко магистрант представляет себе направление работы, и какой материал необходимо получить для написания работы.

К числу основных материалов, необходимых для выполнения курсовой работы, относятся:

- Бухгалтерская отчетность организации;
- Учетная политика;
- Регистры бухгалтерского учета;
- Первичные бухгалтерские документы
- Данные статистической отчетности.

В процессе отбора материала и работы над ним у магистранта постепенно вырабатывается исследовательский подход к практике, необходимый в наше время квалифицированному специалисту.

В работе организаций, предприятий и учреждений магистранту следует выявить как положительные, так и отрицательные моменты, предложить направления оптимизации того или иного участка работы бухгалтерии.

За правильность приведенных в работе данных отвечает магистрант – автор курсовой работы.

1.5 Научное руководство

Непосредственное руководство курсовой работой осуществляет научный руководитель.

Обязанности научного руководителя заключаются в следующем:

- практической помощи магистранту в выборе темы курсовой работы и разработке индивидуального плана;
- оказании помощи в выборе методики проведения исследования;
- предоставлении квалифицированных консультаций по подбору литературы и фактического материала;
- осуществлении систематического контроля за ходом выполнения работы в соответствии с разработанным планом;
- проведении оценки качества выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (на основании рецензии научного руководителя).

Научный руководитель контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до ее защиты.

1.6 Стил ь изложения научных материалов

Курсовая работа должна быть выдержана в научном стиле, который обладает некоторыми характерными особенностями.

Прежде всего, для научного стиля характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимений первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа. В данном случае предполагается использовать неопределенно-личные предложения (например, «Сначала производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»), формы изложения от третьего лица (например, «Автор полагает...»), предложения со страдательным залогом (например, «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Необходимо применять терминологические названия. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Подобные слова позволяют отразить следующее:

- последовательность изложения мыслей (*вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак*);
- переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть*);
- противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*);
- причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что*);
- различную степень уверенности и источник сообщения (*конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным*);

• итог, вывод (*итак; таким образом; значит; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подводя итог, следует сказать; резюмируя сказанное, отметим*).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: *благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, вследствие того что, после того как, в то время как* и др. Особенно употребительны производные предлоги *в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие* и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (*данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные*).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в тексте научной работы обычно не используются.

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: *приведем результаты; как показал анализ; на основании полученных данных*.

Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова *наиболее, наименее*. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по- (например, *повыше, побыстрее*).

Особенностью научного стиля является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательное *следующие*, синонимичное местоимению *такие*, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, *«Рассмотрим следующие факторы, влияющие на формирование рынка труда»*).

Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых).

Нельзя употреблять в тексте знаки (<, >, =, №, %) без цифр, а также использовать в тексте математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин: в этом случае следует писать слово «минус».

В тексте используются только арабские цифры, но при нумерации кварталов, полугодий допускается использование римских цифр.

При записи десятичных дробей целая часть числа от дробной должна отделяться запятой (например: 15,6 тыс. руб., 18,5 м²).

Изложение материала в курсовой работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

1.7 Написание курсовой работы

Собрав и изучив литературные источники и практический материал, магистрант приступает к написанию курсовой работы. Несмотря на то, что курсовая работа выполняется по одной дисциплине, в процессе работы магистрант использует весь имеющийся у него запас знаний и навыков, приобретенный при изучении других дисциплин.

Изложение вопросов темы должно быть последовательным, логичным. При написании курсовой работы не всегда целесообразно использовать весь собранный материал, лучше отобрать из собранного материала основные данные, позволяющие четко и обоснованно раскрыть тему курсовой работы.

Объем курсовой работы – 35-40 страниц печатного текста (не включая список литературы и приложения). К работе прикладывается электронный носитель (диск).

Титульный лист является первой страницей курсовой работы и служит источником информации, необходимой для проверки и регистрации работы (Приложение 1).

Содержание является второй страницей и должно содержать все структурные элементы курсовой работы (Приложение 3).

Во введении магистрант дает краткую характеристику проблемы избранной темы; обосновывает ее актуальность,

ставит цель и задачи; обозначает объект и предмет исследования, теоретическое и практическое значение; указывает, на примере каких организаций или предприятий выполнена работа, и за какой срок использованы материалы статистической и оперативной отчетности. Введение пишется на 2-3 страницах (Приложение 4).

Цель работы определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Достижение цели курсовой работы ориентирует магистрантов на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях - теоретическом и прикладном.

Задачи работы представляют собой способы достижения цели работы. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик и их реализация и т.д.).

Объект исследования - это то, на что направлен процесс познания.

Предмет исследования - это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Характеристика *структуры работы* представляет собой краткое содержание глав и параграфов основной части, объем работы в страницах без приложений, количество используемых в работе источников литературы.

Образец введения, по одной из тем, приведен в **приложении 4**.

Первая глава. Является теоретической. В ней излагается теория вопроса, приводятся статистические данные. Статистические данные приводятся за последние 2-3 года. Если излагаются дискуссионные вопросы, то приводятся мнения различных авторов со ссылками на их источник, а также обосновывается позиция самого магистранта. Анализируется

действующее законодательство и практика его применения (в области конкретного налога). В первой главе содержатся теоретические аспекты разрабатываемой темы. В ней на основе изучения литературы, систематизации современных экономических исследований рассматриваются причины возникновения, этапы исследования проблем, систематизируются позиции российских и зарубежных ученых и аргументируется собственная точка зрения магистрантов относительно понятий, проблем, определений, выводов.

На данном этапе магистрант должен самостоятельно, грамотно изложить материал, не допуская при этом поверхностного и упрощенного толкования тех или иных вопросов темы. Дословное копирование прочитанной литературы не допускается. Однако это не исключает цитирование источников с обязательной в этом случае ссылкой на используемый источник.

При рассмотрении теоретических вопросов возможно использование статистического материала, что позволяет более аргументировано и наглядно доказать то или иное высказывание, или свою точку зрения. Вопросы теории излагаются для обоснования дальнейшего рассмотрения проблем, изучаемых в данной работе. Примерный объем первой главы должен быть не менее 10 - 15 страниц печатного текста. Он обязательно должен содержать наглядный материал: таблицы, рисунки, диаграммы, графики, схемы и т.д. (все наглядные элементы называют либо таблицей, либо рисунком)

Вторая глава. Является практической. На основе фактических данных анализируется то или иное явление, выявляются проблемы (нерешенные вопросы), отрицательно сказывающиеся на взимании и уплате налога. Анализируемые явления должны основываться на законодательстве и других нормативно-правовых актах, действующих в период написания магистрантом курсовой работы. Результатом анализа должно быть выявление проблем, требующих дальнейшего исследования или решения.

Данную часть работы необходимо иллюстрировать таблицами, диаграммами и т. д., размещенными по тексту работы или после текста в виде приложений.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полным и достоверным, чтобы, опираясь на них, можно было бы проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить вскрытые недостатки в работе. Следует избегать ненужных сведений, отбирая только те, которые будут использованы в процессе работы.

В каждой части курсовой работы необходимо делать самостоятельные выводы, органически увязывая их между собой и подчиняя основному направлению темы. Необходимо аргументировать свои предложения.

Вторая глава охватывает период – два последних года. Сбор материалов для данной главы не следует рассматривать как простой набор показателей за соответствующие отчетные периоды. Важно глубоко изучить наиболее существенные с точки зрения задач курсовой работы стороны и особенности деятельности организации, выявить тенденции и перспективы ее развития. Должны быть рассмотрены пути решения исследуемой проблемы, направления повышения эффективности работы предприятия.

Качество курсовой работы определяется не столько количеством использованных материалов организации, сколько качеством их обработки, степенью самостоятельности проработки вопросов, элементами новизны, оригинальностью и обоснованностью выводов и предложений.

Материалы анализа служат базой, на основе которой разрабатываются выводы и предложения. Магистрант должен показать умение самостоятельно анализировать практические материалы организации, обобщать их, формулировать выводы и предложения.

Примерный объем второй главы - не менее 10 - 15 страниц печатного текста.

В заключении должны быть сформулированы основные выводы по всей курсовой работе (по теоретической и практической части) и предложены направления

совершенствования деятельности организации. Обоснованные предложения и выводы в значительной мере определяют качество выполненной работы. Заключение пишется на 1-3 страницах.

Список использованных источников завершает изложение текста работы. В него включаются только те издания, которые действительно были использованы при написании работы. Он должен включать не менее 30 наименований (кодексы, законы, инструкции, учебники, учебные пособия, материалы периодической печати) (Приложение 5).

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении его в основную часть работы загромождает текст (таблицы, копии документов, иллюстрации вспомогательного характера). Каждое приложение имеет свое название и нумеруется. Об использовании материала приложений в тексте работы на них делается ссылка.

Курсовая работа должна быть подшита в папку-скоросшиватель (не надо вставлять страницы в файлы) с приложением диска CD-RW (диск должен быть подписан, с указанием темы и фамилии). Все что подшито в папку должно быть на диске, включая приложения. Ксерокопии приложений должны быть отсканированы и приложены.

На диске должны содержаться следующие файлы:

1. Файл курсовой работы в полном объеме в формате DOC, DOCX;

2. Файл курсовой работы в полном объеме в формате PDF.

Названия файлов должны иметь следующий формат: Фамилия и инициалы студента, шифр и наименование дисциплины, год (например: Иванова М.А. _38.04.01_ Экономика _БАХС_ 2018).

Если наименование дисциплины имеет большое количество символов, то допускается произвольное сокращение, но единообразное для наименования дисциплины. Обложка футляра (или конверта) диска оформляется как титульный лист.

Курсовая работа должна быть подшита в папку в следующей последовательности:

1. Отзыв (Приложение 6)

2. Титульный лист (Приложение 1; 1-я страница, но номер не ставится)

3. Задание на курсовую работу (Приложение 2; не входит в общую нумерацию)

4. Содержание (Приложение 3; 2-я страница, номер не ставится)

5. Введение (Приложение 4; 3-я страница; она должна быть с указанием номера страницы) и т.д.

1.8 Оформление курсовой работы

Работа должна быть выполнена на белой бумаге формата А4.

Текст курсовой работы должен быть выполнен на компьютере с одинаковым межстрочным интервалом 1,5 и текстовом редакторе Microsoft Word for Windows. Текст набирается нежирным шрифтом Times New Roman, размером 14 пунктов. Размер абзацного отступа - 1,25.

Текст курсовой работы следует располагать, соблюдая следующие размеры полей:

- левое - 30 мм;
- правое - 15 мм;
- верхнее - 20 мм;
- нижнее - 20 мм.

Листы работы подшиваются в папку, после их тщательной проверки.

Заголовки глав, а также слова «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» начинаются с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом (не с новой страницы)

Заголовки структурных элементов курсовой работы следует располагать в середине строки без точки в конце и писать прописными буквами (например, СОДЕРЖАНИЕ), не подчеркивая и не изменяя шрифта. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовками глав и параграфов должно быть равно 1-строчному интервалу, между заголовком параграфа и текстом - 2-х строчному интервалу. Наличие других интервалов в курсовой работе не допускается (т.е. не должно быть пустых строк).

Текст курсовой работы подразделяется на отдельные части (главы и параграфы), каждая из которых должна содержать заголовок соответственно плану работы.

Вопросы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце. Введение и заключение не нумеруются. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта должна быть точка, например: «1.2.».

Излагать материал в курсовой работе рекомендуется самостоятельно, своими словами, не допускается дословного переписывания из литературных источников (особенно из НК РФ). Не допускается также произвольное сокращение слов.

Используемые в тексте цитаты, данные статистической отчетности рекомендуется тщательно сверить и снабдить ссылкой на источники, которые приводятся в сноске на той странице, на которой они приведены. Работы без ссылок на источники не принимаются.

Ссылка указывает порядковый номер этого литературного источника по списку использованных источников, выделяется скобками. Например: [1, с.12]. Под указанным номером в списке использованных источников значатся соответствующие нормативные правовые акты, книги, статьи и т.д.

Таблицы должны иметь заголовки и порядковую нумерацию. Таблица оформляется одинарным интервалом, 12 шрифтом (возможно использование более мелкого шрифта), без абзацного отступа.

Таблица 1 – Показатели деятельности ООО «Вымпел» за 2017

ГОД

Название граф				
1	2	3	4	5
содержание таблицы				

Таблицу следует размещать так, чтобы читать ее без поворота работы. Если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы ее можно было читать, поворачивая по часовой стрелке.

При переносе таблицы на другую страницу название столбцов таблицы следует повторить, и над ней размещаются слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. При переносе таблицы на следующую страницу, следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице.

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
содержание таблицы				

Таблица должна следовать сразу после ссылки на нее. Если таблица не помещается сразу после ее упоминания на странице, то допускается ее расположение на следующей странице. При этом, после ссылки на таблицу не должно быть пустого места. Оно заполняется текстом, который следует после таблицы.

Формулы, приведенные в работе, нумеруются арабскими цифрами, помещенными в круглые скобки и располагаются в правой стороне листа на уровне середины формулы:

$$H_o = P_{\max} : C_{oc} * 100\% \quad (1),$$

где H_o – норматив отчислений,

C_{oc} – совокупная первоначальная стоимость амортизируемых основных средств,

$P_{\max}$ – максимальный размер резерва на ремонты текущего периода.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы), как и таблицы, следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На иллюстрацию должны быть сделана ссылка в тексте. Иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией. Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок».



Рисунок 1 - Рост прибыли предприятия и налоговых отчислений при существующей и предлагаемой системе налогообложения

Страницы нужно пронумеровать арабскими цифрами в середине нижней части листа. Нумерация начинается с титульного листа. На титульном листе и на содержании номер страницы не ставится. Нумерация страниц должна быть сквозной, включая библиографический список и приложения. Таким образом, введение является первой страницей, на которой представлен номер. Как правило, это третья страница.

Написанный текст рекомендуется тщательно проверить.

Список использованных источников литературы указывается в конце работы (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке. Список использованной литературы приводится в виде самостоятельного раздела работы. Список использованной литературы составляется в строго приоритетном порядке, начиная с нормативных правовых актов федерального уровня, индивидуальных и коллективных монографий, научных статей и т.д.

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ – по хронологии;
- акты Правительства РФ – по хронологии;

акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

В списке использованной литературы должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, а так же официальный источник опубликования.

Если в курсовой работе используются данные из сети Интернет, то в конце списка литературы даются адреса сайтов в алфавитном порядке, а ссылки на них даются в виде номера в списке источников: [35].

Нормы составления библиографического описания следует оформлять в соответствии с государственным стандартом - ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Таким образом, в настоящее время именно этим документом следует руководствоваться при составлении списков литературы (Приложение 5).

1.9 Консультирование, проверка и оценка курсовой работы

В процессе выполнения курсовой работы студент имеет право получать консультации у преподавателя кафедры – научного руководителя.

Полностью оформленную курсовую работу студент в срок, предусмотренный графиком, сдает на кафедру для проверки и написания руководителем отзыва.

Курсовая работа в обязательном порядке проверяется на наличие заимствований на основе системы «Антиплагиат.ВУЗ». Допустимый процент заимствований устанавливается выпускающей кафедрой и составляет 50% оригинальности. Научный руководитель составляет Справку о проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (Приложение 7).

Качество курсовой работы оценивается руководителем с учетом теоретического и практического содержания, достижения ее цели и задачи.

При проверке курсовых работ, отмечаются недочеты: низкий теоретический уровень работы, описательный,

поверхностный ее характер, ошибочные и устаревшие положения, частичное или полное заимствование текста из учебников, учебных пособий и журнальных статей, отсутствие ссылок при полемике на работу ученых и специалистов; небрежное оформление текста, использование не принятых сокращений слов, неграмотных оборотов речи, грамматические и стилистические ошибки; отсутствие какой-либо составной части курсовой работы (введения, приложения, библиографического списка и т.д.); неправильное оформление титульного листа; отсутствие сносок на соответствующие литературные первоисточники к приведенным в работе цитатам и цифровым данным (автор, название произведения, место и год издания, страница); отсутствие самостоятельных развернутых выводов по исследуемым проблемам, не сформулированы или не раскрыты цель и задача работы. Приведенные и возможные другие недостатки влекут за собой возврат курсовой работы на повторное выполнение или доработку.

Курсовая работа, получившая отрицательный отзыв, выполняется студентом повторно с учетом замечаний преподавателя. Допущенная к защите курсовая работа остается на кафедре. Перед защитой она выдается студенту на руки и после защиты возвращается на кафедру.

1.10 Защита курсовой работы

Выполненная курсовая работа передается на кафедру для проверки преподавателем, не менее чем за 14 дней до защиты, после чего возвращается студенту с замечаниями для доработки и защиты.

Результаты проверки курсовой работы отображаются преподавателем в отзыве. К защите допускаются курсовые работы только с положительной оценкой.

Студенту необходимо тщательно подготовиться к защите: ознакомиться с отзывом и в соответствии с замечаниями внести необходимые дополнения и исправления; подготовить выступление, в котором кратко (в течение 5 минут) сообщить о содержании и результатах работы. Студент должен уметь ответить на вопросы, задаваемые преподавателем с целью

выяснения знания материала и способности защитить свои предложения.

Окончательная оценка работы проставляется по итогам ее защиты студентом, исходя из содержания курсовой работы, выступления студента и ответов на вопросы при защите.

В результате защиты ставится дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

2. ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

Выбор темы курсовой работы согласовывается с руководителем работы. Выбранную тему курсовой работы оформляют в соответствии с Приложением 2.

Тематика курсовых работ

1. Бухгалтерский учет как область согласования интересов государства и бизнеса
2. Глобализация в мировой системе и ее влияние на учетные концепции бухгалтерского учета
3. Государственное воздействие на развитие бухгалтерского учета
4. Основы международных стандартов бухгалтерского учета и реформирование российских стандартов бухгалтерского учета
5. Институциональные теории и их влияние на развитие бухгалтерского учета в России
6. Составляющие концепции бухгалтерского учета
7. Современные концепции бухгалтерского учета
8. Основные направления развития образования в области бухгалтерского учета
9. Принципы структуры бухгалтерского учета
10. Интерпретация принципов бухгалтерского учета в рамках учетных парадигм
11. Общепринятые принципы бухгалтерской отчетности
12. Концепция развития бухгалтерского учета как сложной системы

13. Революционный характер развития технологий и его влияние на бухгалтерский учет
14. Классификация основных понятий учетных информационных систем
15. Особенности социально-экономических систем и их влияние на бухгалтерский учет
16. Этический кодекс как система морально-нормативной регуляции профессионального сообщества бухгалтеров
17. Национальные особенности бухгалтерского учета в России
18. Учетная политика как элемент регулирования внутреннего контроля
19. Концепция формирования учетной политики для целей бухгалтерского учета
20. Оценка эффективности учетной политики экономического субъекта в целях налоговой оптимизации
21. Концептуальный подход к формированию договорной политики как составляющей учетной политики экономического субъекта
22. Анализ легитимности фактов хозяйственной жизни при формировании учетной политики экономического субъекта
23. Государственная учетная стратегия и проблемы привлечения иностранных инвестиций
24. Система внутрихозяйственного контроля и ее роль в повышении качественных характеристик системы бухгалтерского учета
25. Особенности стоимостной оценки в простой, камеральной и двойной бухгалтерии
26. Содержание сетевого ситуационного учета
27. Концептуальные подходы к стоимостному измерению капитала в бухгалтерском учете
28. Влияние учетных допущений и концепций капитала на процедуры оценки объектов учета
29. Эволюционные этапы развития бухгалтерского учета
30. Формирование стоимости активов в соответствии с международными стандартами бухгалтерской отчетности
31. Эволюция приемов (способов) метода бухгалтерского учета

32. Комплексная экономическая модель учета
33. Общая модель организации финансового учета
34. Концепция стратегического учета в управлении потенциалом компании
35. Бухгалтерская модель стратегического управления ресурсами
36. Взаимосвязь бухгалтерского учета и налоговой отчетности
37. Моделирование гибких информационных комплексов бухгалтерского учета
38. Построение информационных и алгоритмических моделей формирования показателей бухгалтерской отчетности
39. Теоретическая концепция затрат в современной экономике
40. Влияние статической концепции бухгалтерского учета на его развитие
41. Становление и развитие динамической концепции бухгалтерского учета
42. Применение динамической модели бухгалтерского учета для классификации фактов хозяйственной жизни
43. Сравнительный анализ моделей бухгалтерского учета
44. Концепция перехода России на международные стандарты финансовой отчетности
45. Теоретические основы построения системы показателей управленческого учета
46. Современные концепции бухгалтерского управленческого учета
47. Основополагающие принципы и критерии финансовой отчетности
48. Современные концептуальные подходы к формированию бухгалтерского учета как информационной системы управления экономическим субъектом
49. Сущность и экономическое содержание справедливой стоимости и других альтернативных стоимостных категорий, используемых в бухгалтерском учете
50. Организация и обеспечение трансформации отчетности российских предприятий в отчетность по МСФО

51. Организация и развитие учета экспортных операций в коммерческих организациях

ЛИТЕРАТУРА

1. Бабаев, Ю. А. Теория бухгалтерского учета. Учебник / Ю.А. Бабаев. - Москва: Машиностроение, 2016. - 256 с.
2. Бакшинскас, В. Ю. Правовое регулирование хозяйственной деятельности / В.Ю. Бакшинскас. - М.: ИПБ-БИНФА, 2016. - 178 с.
3. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): Учебник/Кондраков Н. П., 5-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 584 с.
4. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.Ф. Сафонова, Г.Н. Ясенко и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 407
5. Бухгалтерский учет. Интенсивный курс за 7 дней. Учебное пособие. - М.: Проспект, 2016. - 285 с.
6. Карауш, М.И. Ревизия материальных ценностей на предприятии / М.И. Карауш. - Москва: ИЛ, 2016. - 125 с.
7. Касьянова, Г. Ю. Учет - 2013: бухгалтерский и налоговый / Г.Ю. Касьянова. - М.: АБАК, 2016. - 143 с.
8. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет / Н.П. Кондраков. - М.: ИНФРА-М, 2017.- 148 с.
9. Крутякова, Т. Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова. - М.: АйСиГрупп, 2017.-280 с.
10. Кузнецова, Г.А. Командировки. Как оформить и списать расходы / Г.А. Кузнецова. - М.: Приор, 2016. - 280 с.
11. Нечитайло А. И. Теория бухгалтерского учёта / А. И. Нечитайло. – СПб.: Проспект, 2016.-
12. Пошерстник Н. В. Бухгалтерский учёт на современном предприятии : учебно-практ. пособие / Н. В. Пошерстник. – М. : Проспект, 2017.
13. Развитие интегрированной системы учета и отчетности. Методология и практика. - М.: Проспект, 2016. - 188 с.
14. Сапожникова Н. Г. Бухгалтерский учёт : учебник / Н. Г. Сапожникова. – М. : КНОРУС, 2016.

15. Уткина, С. А. Расходы организации. Бухгалтерский и налоговый учет / С.А. Уткина. - М.: Московская Финансово-Промышленная Академия, 2016.-232с.

16. Журналы:

1. Журнал «Главбух»<http://www.glavbukh.ru/>
2. Журнал «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/>
3. Журнал «Экономический анализ: теория и практика»
<http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
4. Журнал «Аудит и финансовый анализ»
<http://www.auditfin.com/>
5. Журнал «Аудит» <http://auditrf.ru/>
6. Журнал «Аудитор» <http://www.auditor-mag.ru/>
7. Журнал «Справочник экономиста»<http://www.profiz.ru/se>
8. Журнал «Экономист»<http://www.economist.com.ru/>
9. Журнал «Российский экономический журнал»<https://re-j.ru/>
10. Журнал «Финансовый менеджмент»
<http://www.finman.ru/>
11. Журнал «Директор-Инфо», <http://www.director-info.ru>
12. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом», <http://www.dis.ru/market>
13. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»,
<http://dis.ru/manag>
14. Журнал «Проблемы теории и практики управления»,
[http:// www. uptp.ru](http://www.uptp.ru)
15. Журнал «Реальный бизнес», <http://www.real-business.ru>
16. Журнал «Секрет фирмы», <http://www.sf-online.ru>
17. Журнал «Top-Manager», <http://www.top-manager.ru>
18. Журнал «Эксперт», <http://www.expert.ru>
19. Деловая информация – [http:// www.delinform.ru](http://www.delinform.ru)

Интернет-ресурсы:

1. Ассоциация дипломированных бухгалтеров (Великобритания) // <http://www.acca.co.uk>.
2. Комиссия по практике ведения бухгалтерского учета (Великобритания) // <http://www.apb.org.uk>.

3. Координирующий комитете по бухгалтерскому учету (Великобритания) // <http://www.asb.org.uk>.
4. Европейская ассоциация бухгалтеров (Великобритания) // <http://www.bham.ac.uk/ЕАА>.
5. Совет по финансовой отчетности // <http://www.frcouncil.ru>.
6. Проект, предоставляющий материалы по теории и практике финансового и управленческого учета, международным стандартам финансовой отчетности // <http://www.gaap.ru>.
7. Международная ассоциация бухгалтеров // <http://www.iab.org.ru>.
8. Ассоциация дипломированных бухгалтеров (Великобритания) // <http://www.acca.co.uk>.
9. Институт профессиональных бухгалтеров России // <http://www.ipbr.ru>.
10. ПрайсуотерхаусКуперс, Россия // <http://www.pwc.com.ru>.
11. Официальный сайт реформы бухгалтерского учета в России // <http://www.accountingreform.ru>.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.
Державина»

Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра бухгалтерского учета и налогового контроля

КУРСОВАЯ РАБОТА

по курсу «Бухгалтерский учет (продвинутый курс)»

**На тему: «Учетная политика как элемент регулирования
внутреннего контроля»**

Автор работы: Лунина М.С.

Студент 1 курса заочного отделения направления
38.04.01 «Экономика» магистерской программы «Бухгалтер-
аналитик хозяйствующих субъектов»

Руководитель работы: к.э.н., доцент Коровина Л.Н.

Работа защищена «__» _____ 2018

Оценка _____

Тамбов 2018

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.
Державина»

Институт экономики, управления и сервиса

Кафедра бухгалтерского учета и налогового контроля

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студент _____ направление подготовки

Тема: _____

Срок представления к защите « ____ » _____ 20

Исходные данные для курсовой работы: _____

название инспекции или организации по материалам которой выполнялась курсовая работа

Разделы курсовой работы:

Руководитель: _____

Задание принял к исполнению _____

подпись студента

**На тему: «Учетная политика как элемент регулирования
внутреннего контроля»**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	6
ГЛАВА 1. Теоретические аспекты формирования учетной политики предприятия	7
1.1 Понятие и формирование учетной политики	7
1.2 Классификация принципов, влияющих на формирование учетной политики организации	11
1.3 Нормативная база по созданию учетной политики в РФ	16
Глава 2. Учетная политика ОАО «Кондитерская фирма «ТАКФ»	21
2.1. Общая характеристика предприятия	21
2.2 Основные положения и особенности учетной политики на ОАО «Кондитерская фирма «ТАКФ»	28
2.3 Рекомендации по совершенствованию аспектов учетной политики ОАО «Кондитерская фирма «ТАКФ»	33
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	38
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	39
ПРИЛОЖЕНИЯ	41

**«Учетная политика как элемент регулирования
внутреннего контроля»**

ВВЕДЕНИЕ

Бухгалтерский учет на предприятии осуществляется по определенным правилам. Важно установить такую совокупность правил, реализация которых привела к максимальному эффекту от ведения бухгалтерского учета. При этом под эффектом в данном случае понимается своевременное формирование управленческой и финансовой информации, ее полезность, продуктивность и достоверность для широкого круга заинтересованных лиц.

Но в настоящее время, существенно поменялись подходы к постановке бухгалтерского учета, что связано с переходом к рыночным отношениям.

От жесткой регламентации учетного процесса со стороны государства в прошлом в настоящее время перешли к разумному сочетанию государственного регулирования и самостоятельности организаций в постановке бухгалтерского учета. Сущность новых подходов к постановке бухгалтерского учета состоит в том, что на базе установленных государством общепринятых правил бухгалтерского учета, предприятия вправе самостоятельно разрабатывают учетную политику для решения конкретных задач.

Следует отметить, что большинство организаций недооценивают значение учетной политики, относятся к ней формально, т.е. не изучают последствия применения тех или иных ее элементов.

Между тем выбранная организацией учетная политика оказывает существенное влияние на величину показателей себестоимости продукции, прибыли, налогов на прибыль, добавленную стоимость и имущество, показателей финансового состояния организации. Поэтому, учетная политика организации

считается важным инструментом, оказывающим влияние на формирования величины важных показателей деятельности организации, налогового планирования, ценовой политики. Практически невозможно осуществлять сравнительный анализ показателей деятельности предприятия за разные периоды и тем более сравнительный анализ разных предприятий, без ознакомления с учетной политикой. Исходя из вышесказанного, можно сказать, что тема данной курсовой работы является наиболее важной и актуальной для настоящего момента.

Информационная база представлена нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам формирования учетной политики, учетной политикой, данными финансовой и статистической отчетности исследуемой организации.

Методологической базой исследования явились труды отечественных и зарубежных ученых, посвященные вопросам учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета, использовались различные источники: законодательная, научная, учебная, учебно-методическая литература, монографии, сборники статей, журнальные публикации.

Вопрос влияния учетной политики на финансовые результаты в своих работах рассматривали многие зарубежные и отечественные авторы: Л.П. Бернстайн, Л.Л. Брукс, Н.М. Бедфорд, Дж. Дзаппа, С. Зефф, А.Ч. Литтлтон, Г.Г. Миллер, М. Мунитц, А. Раппопорт, В.К. Циммерман, И.В. Брызгалин, Л.В. Донцова, О.Д. Каверина, В.В. Ковалев, М.В. Мельник, П.А. Никифорова, С.А. Николаева, О.В. Ефимова, Я.В. Соколов, Л.З. Шнейдман. Все они подчеркивают важность осмысленного подхода к формированию учетной политики, однако, подробный анализ влияния учетной политики никогда не проводился.

Несмотря на то что, данная тема курсовой работы имеет достаточную разработанность в современной научной литературе, но проблема формирования и разработки учетной политики на предприятии остается актуальной и в наши дни и нуждается в дальнейших исследованиях и разработках.

Актуальность темы курсовой работы заключается в том, что сложившаяся экономическая ситуация в России (общий спад производства, неплатежеспособность должников)

непосредственно оказывает влияние на финансовое состояние предприятий, поэтому в зависимости от выбранной учетной политики складывается экономическая деятельность хозяйствующего субъекта на современном уровне и в решающей степени зависит эффективность финансового управления, качество учета, его контрольные функции, достоверность бухгалтерской отчетности.

Для того чтобы выжить в условиях конкуренции современные предприятия стремятся минимизировать налоговое бремя, балансируя при этом на грани законности, что в конечном итоге создает для них угрозу возможного нарушения норм Налогового и Уголовного Кодексов РФ, а также Кодекса РФ об административных правонарушениях. Это вызывает необходимость в рациональном формировании и раскрытии учетной политики.

Предметом данной работы является учетная политика и нормативная база по ее регулированию.

Объектом исследования является открытое акционерное общество «Кондитерская фирма «ТАКФ» г. Тамбова, основной вид деятельности которого представлен производством и сбытом кондитерских изделий.

Целью курсовой работы является проведение анализа учетной политики ОАО «Кондитерская фирма «ТАКФ», выявление существующих недоработок в учетной политике предприятия и разработка мероприятий по ее совершенствованию.

Для достижения поставленной цели курсовой работы способствует постановка и решение следующих задач:

- рассмотреть сущность и теоретическую основу учетной политики для целей бухгалтерского учета;
- проанализировать действующее законодательство по вопросам учетной политики;
- рассмотреть принципы, влияющие на формирование учетной политики;
- дать краткую характеристику изучаемого предприятия и проанализировать его общее экономическое состояние;
- провести анализ действующей учетной политики и выявить ее несовершенства и сложные места в учете;

➤ разработать мероприятия по улучшению эффективности учетной политики предприятия.

В процессе анализа учетной политики использовались следующие методы:

- ✓ метод наблюдения;
- ✓ метод систематизации;
- ✓ анализ первичных документов и регистров бухгалтерского и налогового учета;
- ✓ обобщения имеющегося теоретического и практического материала;
- ✓ логическая оценка явлений и сравнительный анализ.

Курсовая работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников, приложений. В первой главе курсовой работы рассмотрены сущность и формирование учетной политики предприятия. Во второй главе представлена общая характеристика предприятия и рассмотрена структура учетной политики ОАО «Кондитерская фирма «ТАКФ», разработаны рекомендации по совершенствованию учетной политики предприятия.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИИ

Книга под фамилией автора

Описание книги начинается с фамилии автора, если книга имеет авторов не более трех.

1 автор:

Петушкова, Г.И. Проектирование костюма [Текст]: учеб. для вузов / Г.И. Петушкова. - М.: Академия, 2014. - 416 с.

Борисова, Н.В. Мифопоэтика всеединства в философской прозе М.Пришвина [Текст]: учеб. - метод. пособие / Н.В. Борисова. - Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2014. - 227 с.

2 автора:

Нуркова, В.В. Психология [Текст]: учеб. для вузов / В.В. Нуркова, Н.Б. Березанская. - М.: Высш. образование. - 2014. - 464 с.

3 автора:

Максимов, Н.В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем [Текст]: учеб. для вузов / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Инфра - М, 2013.-512 с.

Душков, Б.А. Психология труда, профессиональной, информационной и организационной деятельности [Текст]: учеб. пособие для вузов / Б.А. Душков, А.В. Королев, Б.А. Смирнов. - М: Академический проект, 2013. - 848с.

Книга под заглавием

Описание книги дается на заглавие, если книга написана четырьмя и более авторами.

История России [Текст]: учебник / А.С.Орлов [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. — М.:ТК Велби, Изд-во Проспект, 2013. — 520 с.

Мировая художественная культура [Текст]: в 2-х т. / Б.А.Эренграсс [и др.]. - М.: Высшая школа, 2012. - Т.2. - 511 с.

Законодательные материалы

Конституция Российской Федерации [Текст]. - М.: Приор, 2014. - 32 с.

Налоговый Кодекс Российской Федерации. Часть вторая [Текст]: от 05.08.2000 №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями). // КонсультантПлюс

Статья из...

...собрания сочинений

Локк, Дж. Опыт о веротерпимости / Дж. Локк // Собр. соч.: в 3 т. - М., 1985. - Т.3. - С. 66-90.

...продолжающегося издания.

Белозерцев, Е.П. Методологические основы изучения образования [Текст] / Е.П. Белозерцев // Вестн. Елецк. ун-та. Сер. Педагогика. - 2013. - Вып. 7. - С. 4-28. - Библиогр.: с. 221.

Борисова, Н.В. Православие и культура [Текст] / Н.В. Борисова, Т.А. Полякова // Соброр: альманах религиоведения. — Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2014. - Вып. 5. - С. 17-23.

...журнала

Мартышин, О.В. Нравственные основы теории государства и права [Текст] / О.В. Мартышин // Государство и право. - 2014. - № 7. - С. 5-12.

...газеты

Петров, В.Г. Богато то общество, в котором дороги люди: монолог о главном [Текст] / В.Г. Петров // Липецкая газета. - 2014. - 7 апр.

Нормативные акты

О государственном языке Российской Федерации [Текст]: федер. закон от 1 июня 2005г. № 53-ФЗ // Рос. газета. - 2005. - 7 июня. - С. 10.

О борьбе с международным терроризмом [Текст]: постановление Гос. Думы Федер. Собр. от 20 сент. 2001 г. № 1865 // КонсультантПлюс.

О государственной судебной-экспертной деятельности в Российской Федерации [Текст]: федер. закон от 31 мая 2001 г. № 73-83 // КонсультантПлюс.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.
Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра бухгалтерского учета и налогового контроля

ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студента _____
Направления подготовки: 38.04.01. «Экономика» программы
подготовки «Бухгалтер-аналитик хозяйствующих субъектов»
Тема _____

Научный руководитель: _____

Наименование критерия	Показатель критерия, позволяющий его оценить в максимальный балл	Макс-ный балл	Факт-ный балл
1	2	3	4
1. Общая характеристика курсовой работы		10	
Структура работы	Работа должна содержать: - содержание; - введение; - несколько глав с выделением параграфов; - заключение; - список литературы (не менее 30); - приложения.	5	
Логичность составления плана, и его соответствие теме	Содержание работы (план) должен полностью раскрывать тему курсовой работы. Все вопросы должны быть рассмотрены логично, в соответствии с определенной последовательностью и взаимосвязью	5	
2. Полнота раскрытия темы курсовой работы		65	
Введение	Содержатся ли все обязательные элементы введения. Правильно ли они определены.	5	
Первая глава	Все теоретические вопросы, заявленные в плане, должны быть раскрыты. Должна быть освещена сущность исследуемой проблемы, основных точек зрения российских и зарубежных экономистов по дискуссионным вопросам, анализ происходящих изменений в законодательных и инструктивных материалах.	20	
Вторая глава	Должен быть проведен анализ действующего законодательства и практика его применения. Должны использоваться данные бухгалтерской статистики или отчетности конкретного налогоплательщика, в том числе опубликованные в печати. Результатом анализа должно быть выявление проблем, требующих дальнейшего исследования или решения. Использование материалов периодической печати за последние 2 года,	30	

	статистического и фактического материала, представленного в виде таблиц, диаграмм, графиков и т.д.		
Заключение	Должны быть сформулированы важнейшие выводы и рекомендации, разработанные и предложенные студентом в курсовой работе	5	
Список литературы и приложения	Список должен содержать использованные законодательные и иных нормативно-правовые акты, учебники и учебные пособия, научные монографии, сборники научных статей, журнальные и газетные статьи. Среди периодических изданий должны быть статьи текущего года. Всего должно быть приведено не менее 30 наименований. Приложения должны способствовать раскрытию темы и на них в тексте работы должны быть ссылки	5	
3. Наличие элементов научного анализа		15	
Наличие дискуссионных вопросов	В работе должно быть отражено знание автором различных точек зрения по рассматриваемой теме	7	
Отражение в работе изменений налогового законодательства	Работа должна быть подготовлена с учетом последних изменений законодательства по рассматриваемой теме	8	
4. Изложение и оформление курсовой работы		10	
Стиль изложения	Стиль изложения должен быть научным, не допускается изложение от первого лица, а также разговорная или публицистическая стилистика.	5	
Правильность оформления курсовой работы	В работе должны быть правильно оформлены: текст, таблицы, рисунки, цитаты, список использованной литературы и т.д.	5	
5. Замечания по курсовой работе и предварительная оценка работы			
Замечания по тексту работы	Общие замечания научного руководителя:		
Предварительная оценка	86-100 баллов – «отлично» 70- 85 баллов – «хорошо» 51 -69 баллов – «удовлетворительно» 50 баллов и менее – «неудовлетворительно»		
Дата защиты			
6. Защита курсовой работы			
Вопросы, заданные в при защите			
7. Оценка с учетом защиты			
Дата и подпись научного руководителя			

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Справка о проверке в системе «Антиплагиат. ВУЗ» выпускной квалификационной работы

ФИО автора, код, наименование направления подготовки / специальности

наименование темы ВКР

Научный руководитель:
ФИО, должность

По результатам формальной проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ»
выявлено:

Оригинальные блоки: ____ %

Заемствование из «белых» источников: ____ %

Итоговая оценка оригинальности: ____%

Содержательная проверка заимствований в тексте работы показала их
правомерность и наличие ссылок на источники цитат и
заимствований. Все источники заимствований указаны в списке
использованных источников.

дата

подпись

И.О. Фамилия